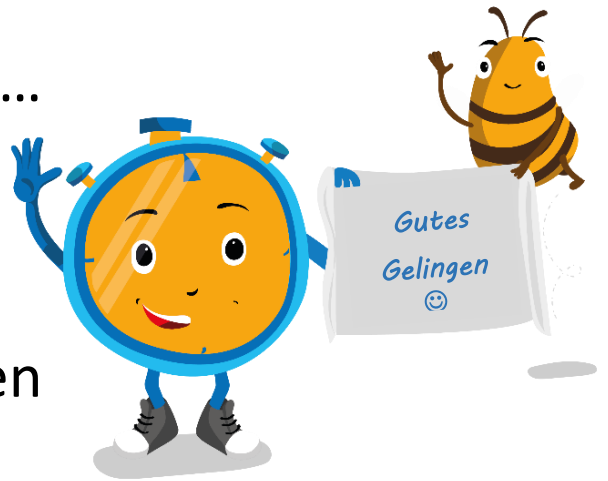


Checkliste für KoKreis-Team...

...zur Absprache mit Gruppenverantwortlichen



Die Vorbereitungen

- Kontakt**daten vom Gruppenverantwortlichen - über KaJu Weilheim
Name / Telefon: _____
- Terminvereinbarung** - zur Absprache für das Projekt - am: _____
Straße / Ort: _____ wann: _____ Uhr
- Nachfrage** ob die Person beim Vortreffen in LL oder WM war: O JA O NEIN
- Geheft** mit Informationsblättern vom Vortreffen – anklickbar auf der Homepage der KaJu Weilheim: 72 Stunden Startseite – ANMELDESTAND anklicken – Dateien sind ganz unten!
- T-Shirts** für alle von der Gruppe mitnehmen

Das Treffen

- T-Shirt-Übergabe ☺
- Wie heißt eure Gruppe? _____
- Was habt ihr geplant? Kurze Projektbeschreibung: _____

- Wieviel Personen sind in deiner Gruppe? Insgesamt: _____
_____ 6-10 Jahre _____ 11-15 Jahre _____ 16-20 Jahre _____ 21+ Jahre
- Wo findet euer Projekt statt? _____

- Wie habt ihr zeitlich geplant? _____
- Bei der Auftaktveranstaltung gibt es die Starterkits (u.a. mit 72-Stunden-Banner, Schablone und Sprühkreide, Aktionsgebet,...) und Übergabe von Barem!
- Erinnerung an Auftaktveranstaltung – siehe Homepage „Veranstaltungen“ Bitte unbedingt anmelden. Zur Orientierung: ein Auto voll machen ☺ EINE Person ist zu wenig – ZEHN Personen sind zu viel!
- Das Geheft vom Vortreffen – gibt es dazu noch Fragen?

- Habt ihr Unterstützer? Material und / oder Finanziell?

- Braucht ihr noch Unterstützung? Was?

- Gibt es noch Fragen? Ist noch etwas unklar?

*Super, dass ihr bei der
72-Stunden-Aktion
dabei seid ☺*

